



Stadt Rösrath  
Die Bürgermeisterin  
Stabsstelle Kultur, Ehrenamt, Inklusion, Senioren  
Hauptstraße 229  
51503 Rösrath

**Antrag auf Gewährung eines Zuschusses nach den Richtlinien zur Kulturförderung für nichtstädtische Veranstaltungen in Form der Teilübernahme von Raumkosten durch die Stadt Rösrath vom 10.12.2018, 1. Änderung vom 30.11.2023**

Zuwendungsempfänger können sowohl Einzelpersonen (natürliche Personen) als auch Personengruppen, Verbände, Vereinigungen und juristische Personen sein, die einen Beitrag zum kulturellen Leben in der Stadt Rösrath leisten.

Auf diese Förderung besteht kein Rechtsanspruch.

**1. Angaben zum Zuwendungsempfänger**

<b>Name der Organisation</b>	

**2. Ansprechpartner/in**

<b>Name</b>	
<b>Straße, Haus Nr. PLZ-Ort</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	

## 2. Gegenstand der Förderung

Es können Zuschüsse zu den Raumkosten für **kulturelle Veranstaltungen in Räumlichkeiten** von

- der Stadt Rösrath,
- der Schloss Eulenbroich gGmbH,
- den Kirchengemeinden,
- der Wöllner-Stift gGmbH

gewährt werden.

Im besonderen Einzelfall kann der/ die Bürgermeister/-in auch über eine Zuschussgewährung von

- Räumlichkeiten außerhalb der o.g. Veranstalter entscheiden

Name der Räumlichkeit	Adresse

## 3. Projektplanung

Wir planen im Jahr \_\_\_\_\_entsprechend der o.g. Richtlinie folgendes Projekt durchzuführen. Kurze Projektbeschreibung (Zielsetzung und Konzept)  
Förderfähig sind maximal 50% der Raumkosten und maximal 250,- Euro pro Projekt.

#### 4. Die Finanzierung ist wie folgt vorgesehen

##### Finanzierungsplan

	Ausgaben (z.B. Raumkosten, Honorare, Material)	Geplante Ausgabe in €	Einnahmen (z.B. zugesagte oder in Aussicht gestellte Drittmittel  Eintrittsgelder, Teilnahmebeiträge, Erlöse aus Verzehr)	Geplante Einnahme in €
1				
2				
3				
4				
5				
6				
	<b>Insgesamt</b>			

#### 5. Zuschuss

Zur Finanzierung des Projektes bringen wir einen Eigenanteil in Höhe von .....Euro auf.  
Zur Durchführung des Projektes beantragen wir einen Zuschuss zu den Raumkosten in  
Höhe von \_\_\_\_\_ €.

Eine schriftliche Bestätigung bzw. ein Nachweis zur Anmietung bzw. Reservierung (inclusive der Höhe der Raummiete) muss dem Antrag beigefügt werden.

#### 6. Rückzahlungen von Zuschüssen

Eine Rückzahlung des Zuschusses wird fällig, wenn dieser nicht für das im Antrag angegebene Vorhaben verwendet wurde oder erst nach Auszahlung des Zuschusses Fehler und/oder Falschangaben im Verwendungsnachweis nachgewiesen werden.

## 7. Bankverbindung

<b>Kontoinhaber/in</b>	
<b>Straße, Haus-Nr.</b>	
<b>Geldinstitut</b>	
<b>IBAN</b>	<b>BIC</b>

## 8. Erklärung

<ul style="list-style-type: none"><li>- Wir haben unseren Sitz und Tätigkeitsbereich in der Stadt Rösrath Wir sind parteipolitisch neutral, offen gegenüber allen Konfessionen und Nationalitäten und haben eine Arbeits- und Organisationsstruktur nach demokratischen Grundsätzen.</li><li>- Wir erkennen die Richtlinien zur Kulturförderung für nichtstädtische Veranstaltungen in Form der Teilübernahme von Raumkosten durch die Stadt Rösrath vom 10.12.2018, 1. Änderung vom 30.11.2023, in der Stadt Rösrath ausdrücklich an und versichern, die Zuschüsse entsprechend dieser Zielsetzung zu verwenden.</li><li>- Wir arbeiten nicht gewinnorientiert.</li><li>- Das zu fördernde Vorhaben ist von allgemeinem Interesse und zeichnet sich durch eine angemessene künstlerische Qualität und kulturellen Wert aus.</li><li>- Die zu fördernde Einrichtung hat ihren Sitz in Rösrath und das Vorhaben/Projekt findet in Rösrath statt und hat unmittelbaren Bezug zu Rösrath.</li><li>- Die geförderten Aktivitäten sind für die allgemeine Öffentlichkeit zugänglich.</li><li>- Die Veranstaltung hat nicht überwiegend kommerziellen Charakter und es handelt sich nicht um eine Benefizveranstaltung.</li><li>- Die Antragsunterlagen, inklusive Finanzierungsplan wurden vollständig und richtig ausgefüllt und rechtzeitig eingereicht und sowohl eine ordnungsgemäße Abwicklung, als auch eine realistische Finanzierung ist gewährleistet.</li></ul>	
<b>Ort, Datum</b>	<b>Unterschrift</b>